

Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jaskrowie

Opracowany na podstawie:

1. Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku,
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku.

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

1. Nazwa placówki: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jaskrowie.
W skład Zespołu wchodzi: Szkoła Podstawowa w Jaskrowie i Przedszkole w Jaskrowie
2. Siedzibą Zespołu Szkolno-Przedszkolnego jest budynek szkolny w Jaskrowie przy ul. Starowiejskiej 2.
3. Organem prowadzącym jest Gmina Mstów.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Katowicach.
5. Cykl kształcenia w szkole wynosi 8 lat.
6. Wychowaniem przedszkolnym objęte są dzieci w wieku 3-6 lat.
7. Zajęcia odbywają się na jedną zmianę.
8. Czas rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych w szkole oraz przerw i ferii określa rozporządzenie w sprawie organizacji roku szkolnego.
9. Czas pracy przedszkola oraz termin ferii ustala organ prowadzący na wniosek dyrektora.
10. Przedszkole nie prowadzi żywienia.
11. W Zespole działa biblioteka szkolna.
12. Zespół uznaje prawo rodziców do religijnego wychowania dzieci.

ROZDZIAŁ II

§ 2

CELE I ZADANIA ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

1. Zadania szkoły w zakresie nauczania:

- a) Nauka poprawnego i swobodnego wypowiedzania się, pisania i czytania ze zrozumieniem,
- b) Poznawanie wymaganych pojęć i zdobywanie rzetelnej wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia,
- c) Dochodzenie do rozumienia, a nie tylko do pamięciowego opanowania przekazanych treści,
- d) Rozwijanie zdolności dostrzegania różnego rodzaju związków i zależności,
- e) Rozwijanie zdolności myślenia analitycznego i syntetycznego,
- f) Traktowanie wiadomości przedmiotowych w sposób integralny, prowadzący do lepszego rozumienia świata, ludzi i siebie,
- g) Poznawanie zasad rozwoju osobowego i życia społecznego,

h) Poznawanie dziedzictwa kultury narodowej w perspektywie kultury europejskiej,

2. Zadania przedszkola:

- a) Poznawanie i rozumienie siebie i świata,
- b) Nabywanie umiejętności poprzez działanie,
- c) Odnajdywanie swojego miejsca w grupie rówieśniczej, wspólnocie
- d) Budowanie systemu wartości

3. Zadania Zespołu wynikające z programu wychowawczego, który jest uchwalany na dany rok szkolny przez Radę Pedagogiczną po zasięgnięciu Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego

- a) Wychowanie dla społeczeństwa demokratycznego,
- b) Wychowanie zdrowotne i profilaktyka uzależnień,
- c) Kształtowanie pozytywnego stylu życia,

4. Zadania opiekuńcze Zespołu:

- a) Uczniowie przebywający w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych objęci są stałą opieką nauczycieli i wychowawców, którzy mają obowiązek czuwania nad ich bezpieczeństwem,
- b) W czasie przerw między lekcyjnych nad bezpieczeństwem uczniów czuwają nauczyciele sprawujący dyżur zgodnie z harmonogramem dyżurów,
- c) Dla zapewnienia opieki nad uczniami biorącymi udział w zajęciach poza terenem szkoły lub na wycieczce, dyrektor zespołu wyznacza kierownika wycieczki i opiekunów w razie potrzeby. Osoby te są odpowiedzialne za stworzenie warunków zapewniających bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom oraz ciągłego nadzoru nad przestrzeganiem przez nich zasad bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,

5. Zespół sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez:

- a) organizację zajęć wyrównawczych
- b) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych
- c) prowadzenie zajęć gimnastyki korekcyjnej
- d) prowadzenie innych zajęć wg potrzeb zespołu.

6. Uczniowie mogą rozwijać swoje zainteresowania i uzdolnienia w kołach zainteresowań.

7. Opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi zespół spełnia we współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Zespół organizuje stałą bądź doraźną pomoc materialną dla uczniów, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc lub wsparcie.

9. Dyrektor zespołu przydziela uczniów do oddziału a każdy oddział powierza opiece wychowawczej nauczycielowi – wychowawcy.

10. W przypadku niezadowolenia uczniów lub jego rodziców z pracy wychowawcy istnieje możliwość jego zmiany, jeżeli rodzice i uczniowie danego oddziału wystąpią z uzasadnionym wnioskiem o zmianę wychowawcy do dyrektora zespołu. Dyrektor zespołu w porozumieniu z Radą Rodziców oraz Radą Pedagogiczną rozpatrzy w/w wnioski.

11. Samorząd Uczniowski i Rada Pedagogiczna opracowują regulamin szkoły zawierający prawa i obowiązki ucznia.

12. Rodzice uczniów i wychowanków uczęszczających do szkoły lub przedszkola są zapoznawani z planem pracy szkoły, przedszkola i mają prawo wniesienia swoich uwag i opinii.

13. Rodzice są zapoznawani z wewnątrzszkolnym systemem oceniania, klasyfikowania i promowania.

14. Rodzice (opiekunowie) mają prawo do:

- a) uzyskania rzetelnej informacji na temat postępów w nauce i zachowaniu swojego dziecka,
- b) uzyskania porad w sprawie wychowania i kształcenia dziecka,
- c) wyrażania opinii na temat pracy szkoły i przedszkola,

d) udzielania pomocy w pracy wychowawczej, opiekuńczej i gospodarczej szkoły.

15. Zadania zespołów nauczycielskich:

- a) ustalenie zestawu programów nauczania oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb,
- b) współpraca przy uzgadnianiu sposobów realizacji programów nauczania,
- c) korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych.

16. Zespół prowadzi działalność innowacyjną.

17. Zespół współpracuje z instytucjami i zakładami wg potrzeb.

18. Zespół współpracuje i współdziała z rodzicami w zakresie wynikającym z potrzeb szkoły i przedszkola.

ROZDZIAŁ III

§ 3

ORGANY ZESPOŁU I ICH KOMPETENCJE

- 1) Dyrektor Zespołu
- 2) Rada Pedagogiczna Zespołu
- 3) Rada Rodziców Zespołu
- 4) Samorząd Uczniowski

1. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego kieruje nim, odpowiada za stan jego bezpieczeństwa, reprezentuje go na zewnątrz.

Kompetencje Dyrektora Zespołu:

- a) przewodniczy radzie Pedagogicznej,
- b) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą,
- c) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- d) ustala ocenę pracy nauczyciela,
- e) występuje z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i podległych pracowników,
- f) przyznaje nagrody oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom,
- g) realizuje uchwały rady pedagogicznej,
- h) nadzoruje sprawy administracyjno-gospodarcze,
- i) kontroluje pracę administracji i obsługi Zespołu,
- j) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- k) dyrektor jest kierownikiem zakładu dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i innych pracowników,
- l) skreśla ucznia z listy uczniów.

Obowiązki Dyrektora Zespołu:

- a) współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
- b) sprawuje opiekę nad uczniami i wychowankami oraz stwarza warunki do ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
- c) realizuje uchwały rady pedagogicznej i Rady Rodziców,
- d) sprawuje pieczę nad majątkiem Zespołu, jego sytuacją gospodarczą i finansową,
- e) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

2. Rada pedagogiczna

- a) W Zespole działa Rada Pedagogiczna, która jest organem kolegialnym Zespołu w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
- b) W skład Rady Pedagogicznej wchodzi nauczyciele zatrudnieni w Zespole.
- c) W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

- d) Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Zespołu.
- e) Rada Pedagogiczna pracuje w oparciu o swój regulamin.

3.Rada Rodziców

- a) W Zespole działa Rada Rodziców, która jest powoływana na zebraniu rodziców.
- b) W skład Rady Rodziców wchodzi reprezentacje rodziców poszczególnych klas szkoły i oddziałów przedszkola.
- c) Rada Rodziców działa w oparciu o swój regulamin.

4.Samorząd Uczniowski

- a) W szkole wchodzącej w skład Zespołu działa Samorząd Uczniowski.
- b) Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie.
- c) Działalność i zasady wyboru Samorządu określa regulamin.

ROZDZIAŁ IV

§4

ORGANIZACJA ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

Zespół tworzą: Szkoła Podstawowa i Przedszkole

1.Organizacja szkoły.

- a) Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów realizujących program określony planem nauczania.
- b) Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone systemem klasowo-lekcyjnym.
- c) Godzina lekcyjna trwa 45 minut, godzina pracy biblioteki – 60 minut, godzina zajęć w świetlicy szkolnej-60 minut.
- d) Czas trwania zajęć w klasach I-III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
- e) Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez dyrektora na podstawie którego dyrektor ustala tygodniowy rozkład wszystkich zajęć.
- f) Ocenianie uczniów na zajęciach określa WSO.
- g) Niektóre zajęcia obowiązkowe i nadobowiązkowe są prowadzone w grupach oddziałowych międzyoddziałowych, międzyklasowych oraz podczas wycieczek szkolnych.
- h) Zajęcia nadobowiązkowe i koła zainteresowań są planowane zgodnie z potrzebami szkoły i możliwościami finansowymi.
- i) Zajęcia z wychowania fizycznego są prowadzone w grupach.
- j) Zespół przyjmuje studentów oraz słuchaczy na praktyki pedagogiczne.

2. Organizacja Przedszkola

- a) Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący.
- b) Szczegółową organizację przedszkola na dany rok szkolny określa arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora.
- c) Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział złożony z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku.
- d) Liczba dzieci w oddziale nie może przekraczać 25.
- e) Praca wychowawczo-dydaktyczna prowadzona jest na podstawie programu wychowania przedszkolnego.
- f) Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora.
- g) Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut.
- h) Czas zajęć dodatkowych powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosić: od 15 do 30 minut.

3. Organizacja biblioteki.

- a) Biblioteka jest przeznaczona dla potrzeb Zespołu.
- b) Biblioteka służy realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych oraz realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów i wychowanków, służy nauczycielom oraz pełni funkcję ośrodka informacji w szkole dla uczniów, nauczycieli i rodziców.
- c) Z biblioteki korzystają uczniowie, wychowankowie, nauczyciele i inni pracownicy ZSP.
- d) Pomieszczenie biblioteki umożliwia gromadzenie zbiorów.
- e) Biblioteka czynna jest wg planu pracy biblioteki.
- f) Bibliotekę obsługuje bibliotekarz, którego zadaniem jest udostępnianie zbiorów opieka nad zbiorami, udzielanie informacji dot. biblioteki.

4. Organizacja świetlicy

- a) W szkole działa świetlica dla uczniów.
- b) Do świetlicy przyjmowane są dzieci, które muszą przebywać dłużej w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
- c) Do świetlicy przyjmowane są dzieci na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- d) Czas pracy świetlicy określa dyrektor szkoły.
- e) Świetlica szkolna jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły.
- f) Świetlica prowadzi zajęcia w grupach wychowawczych. Każda grupa ma swojego wychowawcę.
- g) Grupa wychowawcza w świetlicy nie może przekraczać 25 uczniów.

ROZDZIAŁ V

§5

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i obsługi.
2. Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników regulują odrębne przepisy.

Obowiązki i zadania nauczycieli

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wynik tej pracy a zwłaszcza za bezpieczeństwo powierzonych opiece dzieci.

2. Zakres zadań nauczyciela

- a) Nauczyciel odpowiada za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
- b) Odpowiada za prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego, dba o pomoce dydaktyczne oraz powierzony sprzęt szkolny.
- c) Zobowiązany jest do bezstronnej, obiektywnej oceny ucznia i życzliwego traktowania.
- d) Stymuluje rozwój psychofizyczny dzieci, ich zdolności i zainteresowań.
- e) Udziela uczniom ich rodzicom pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych.
- f) Doskonalą swoje umiejętności dydaktyczne i podnosi poziom wiedzy merytorycznej.
- g) Nauczyciel przedmiotu współpracuje z wychowawcą klasy, nauczycielami przedmiotów pokrewnych i innymi współtworząc kompleks działań dydaktycznych.

3. Zakres działań wychowawcy

- a) Diagnozowanie struktury społecznej i sytuacji rodzinnej dziecka.
- b) Sprawowanie opieki nad dzieckiem.
- c) Tworzenie warunków wspomagających rozwój dziecka, proces uczenia, rozwoju.
- d) Inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych dzieci.

- e) Współdziałanie z innymi nauczycielami, szczególnie w sprawach dotyczących niepowodzeń i trudności wychowawczych.
- f) Praca z dzieckiem szczególnie uzdolnionym.
- g) Kontakt z rodzicami i włączanie ich w sprawy oddziału.
- h) Prowadzi zebrania z rodzicami wg planu.
- i) Umożliwia rodzicom kontakt z innymi nauczycielami w sprawach ich dziecka.
- j) Informuje rodziców o ocenach niedostatecznych, co najmniej raz na miesiąc przed klasyfikacją.
- k) Współpracuje z lekarzem i pielęgniarką szkolną.
- l) Ustala ocenę ze sprawowania.

4. Pracownicy obsługi

Pracownicy obsługi podlegają bezpośrednio Dyrektorowi ZSP i są zobowiązani do wykonywania czynności mających na celu utrzymanie czystości w budynku szkolnym, odpowiadają za powierzony sprzęt i inne materiały, dbać o czystość i porządek w otoczeniu szkoły oraz wykonywać inne czynności wynikające z zakresu czynności.

ROZDZIAŁ VI

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.
3. Wysokość czesnego w Przedszkolu ustala organ prowadzący zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zmiany w statucie dokonywane są uchwałą Rady Pedagogicznej.
5. Regulaminy określające zasady działania organów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Zespół używa pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Do realizacji celów statutowych Zespół posiada:
 - pomieszczenia dydaktyczne- sale lekcyjne,
 - bibliotekę szkolną,
 - świetlica szkolna,
 - salę gimnastyczną,
 - szatnię i sanitariaty,
 - boisko szkolne,
 - ogród szkolny.
8. Zespół posiada własny sztandar.
9. Sposób rozstrzygnięcia sporów pomiędzy organami działającymi w Zespole ustala dyrektor.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie obowiązujące w tym zakresie przepisy.
11. Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu, tj Statut Przedszkola i Statut Szkoły Podstawowej szczegółowo precyzują organizację pracy, zadania, cele i sposób ich realizacji w oparciu o nowelizację wchodzącą w życie z dniem 10 czerwca 2020 r.